

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЧУБЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**



План

по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ

на

2020-2021 учебный год

с. Кочубей, 2020 год.

План работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия.			
1	Включение вопроса о подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9 в план ВШК, планы работы МО, план работы психологов на 2020-2021 учебный год.	Август-сентябрь 2020 г.	Зам. директора по УВР, председатели МО, психолог
2	Ознакомление с нормативными документами.	Август-сентябрь 2020 г, в течение года.	Зам. директора по УВР, председатели МО, психолог, учителя предметники.
3	Проведение анализа ЕГЭ и ОГЭ-9 за 2019-2020 учебный год на заседаниях МО, педагогическом совете, совещании при завуче. Внесение корректив в планы работы МО, ВШК с целью более качественной подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Август 2020 г., в течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО, психолог, учителя предметники.
4	Направить учителей-предметников на курсы ПК (дополнительные заявки) и мастер - классы ,по подготовке учащихся к ЕГЭ.	Август 2020 г., в течение года	Зам. директора по УВР
5	Составление плана – графика по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ в 2020-2021 учебном году.	Август 2020 года	Зам директора по УВР
6	Составление плана работы психологов, организация психологического сопровождения участников образовательного процесса.	Сентябрь 2020 года, в течение года	Психолог
7	Проведение классных часов с целью мотивации учащихся выпускных классов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9	В течении года	Классные руководители
8	Проведение с учащимися выпускных классов семинара по использованию цифровых образовательных ресурсов для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Сентябрь 2020 г.	Зам. Директора по УВР, зам. Директора по ИТ
9	Выявление слабоуспевающих учащихся в выпускных классах и проведение индивидуальной работы с ними.	В течение года	Зам. директора по УВР, Кл. руководители, учителя-

			предметники
10	Усилить контроль в рамках ВШК за качеством преподавания, результатами контрольных работ по предметам, проведением подготовки к ЕГЭ в урочное и внеурочное время, использование учителями – предметниками компьютерного класса и ресурсов Интернет для подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ-9.	В течение года	Зам. директора по УВР
11	Отчет председателей МО о работе по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9 по результатам 1 полугодия .	Декабрь 2020 года.	Председатели МО.
12	Проведение педагогического совета «Подготовка выпускников к проведению государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в 2020-2021 учебном году»	Январь 2021 года	Зам директора по УВР
13	Проведение совещаний при директоре, зам. директора по УВР 2-3 ступени обучения по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ-9.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
14	Создание и ведение базы данных выпускников.	В течение года	Шахшаева Р.Б..
15	Выявление выпускников прошлых лет, желающих сдавать ЕГЭ в мае-июне 2021 года.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
16	Подготовка материалов к пробному экзамену в форме ЕГЭ и ГИА-9.	Февраль-март 2021 года	Директор, зам. директора по УВР
17	Подготовка материалов к основному экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ-9.	Март-май 2021 года	Директор, зам. директора по УВР
18	Анализ результатов прохождения экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ-9 на разных этапах.	Февраль-апрель 2021 г.	Зам. директора по УВР, председатели МО, психолог, учителя предметники
19	Организация работы МО по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ-9.	В течение года	Председатели МО
20	Направление учителей-предметников на	В течение	Зам. директора

	консультации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9	года	по УВР
21	Отчет председателей МО о работе по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Март 2021 года.	Председатели МО.
22	Оформление и пополнение информационного стенда в школе по экзаменам, размещение информации на школьном сайте по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Январь – июнь 2021 года	Зам. директора по УВР.
23	Анализ результатов экзаменов, подготовка итогового отчета о проведении ЕГЭ и ОГЭ-9.	Июнь 2021 года	Директор, зам. директора по УВР, председатели МО, психолог, учителя предметники
24	Проведение педагогического совета. Предварительный анализ результатов ЕГЭ – 2021	Август 2021 года.	Директор, зам. директора по УВР.
2. Учебная и внеурочная деятельность.			
1	Организация консультативной помощи учителям – предметникам по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ-9.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, председатели МО, психолог, Зав. библиотекой.
2	Организация консультативной помощи классным руководителям по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ-9 .	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, председатели МО, Зав. библиотекой, психолог.
3	Организация консультативной помощи учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, председатели МО, Зав. библиотекой, психолог.
4	Использование информации на сайтах и порталах ДО, МИОО и др. по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9	В течение учебного года	Зам. директора по ИТ.
5	Использование библиотечного фонда, организация выставки по теме «Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ-9».	В течение года	Зав. библиотекой

6	Использование часов ШК по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9 (согласно расписанию).	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
7	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9 по различным предметам.	В течение года	Учителя - предметники
8	Работа с учащимися, обучающимися на дому по подготовке и проведению ЕГЭ.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители.
9	Усилить контроль через систему ВШК за преподаванием в выпускных 9-х и 11-х классах	В течение года	Зам директора по УВР
10	Проведение электронного тестирования выпускников.	В течение года	Зам. директора по ИТ, учителя – предметники.
11	Проведение административного контроля по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Декабрь 2020 г. - май 2021 г.	Зам. директора по УВР
12	Психологическое консультирование выпускников, работа в группах.	В течение года	Психолог.
13	Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ и ОГЭ-9.	В течение года.	Психолог, социальный педагог, зам. директора по УВР.
14	Выявление «группы риска» среди учащихся выпускных классов (в целях подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9).	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители.
15	Ознакомление учащихся с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ-9.	Январь – март 2021 года.	Зам. директора по УВР.
16	Сбор информации об экзаменах по выбору среди выпускников 9-х и 11 классов.	Январь – апрель 2021 года.	Зам. директора по УВР.
3. Работа с родителями.			
1	Размещение информации на сайте школы о мероприятиях по подготовке и проведению ЕГЭ в мае-июне 2021 года.	В течение года.	Зам. директора по УВР, зам. директора по ИТ.

2	Проведение родительских собраний.	Сентябрь-октябрь 2020г, Февраль-март 2021г, Апрель-май 2021 г.	Директор, зам. директора по УВР.
3	Оказание психологической помощи и выдача рекомендаций родителям или их законным представителям (на родительских собраниях, по индивидуальным запросам).	В течение года.	Психолог.
4	Проводить индивидуальные встречи с родителями учащихся, входящих в «группу риска».	В течение года	классные руководители, омбудсмен, зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог.
5	Прием заявлений на участие в ЕГЭ.	Февраль 2021года.	Зам. директора по УВР.